

**Årsredovisning**  
för  
**Varbergs Föreningsråd**

849600-4345

Räkenskapsåret

2018

Styrelsen för Varbergs Föreningsråd avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2018.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

#### Styrelse:

Ordförande:	Ulf Nilsson	Idrottsföreningar
Vice ordförande:	Hans-Eric Bengtsson	Idrottsföreningar
Ledamöter:	Östen Ek Irene Rosberg Hanna Erixon	Idrottsföreningar Handikappföreningar Varbergs kommun
Suppleanter:	Eddie Nelson Yngve Bengtsson	Sociala föreningar Idrottsföreningar
Adjungerad:	Jeanette Radtke	Arbetsförmedlingen
Revisorer:	Håkan Collin Marie Svensson	Idrottsföreningar Varbergs Revisionsbyrå AB
Revisorssuppleant:	Roy Silverby	Idrottsföreningar
Valberedning:	Lennart Johansson Lennart Nilsson Elisabeth Otterdahl	Idrottsföreningar Handikappföreningar Idrottsföreningar/Övriga föreningar
Verksamhetschef:	Claes Lager /Eva Andersson	
Bitr.Verksamhetschef:	Lotta Ohde Tömmervik	

Företaget har sitt säte i Varberg.

#### Möten

Under det gångna verksamhetsåret har styrelsen haft sju protokollförda möten utöver årsmötet. Därutöver har verksamhetscheferna haft ett antal möten med föreningar, kommun, Af och fackförbund.

#### Medlemsföreningar

109 föreningar var medlemmar i Varbergs Föreningsråd vid årets slut. Två föreningar har avslutat sitt medlemsskap och en förening har tillkommit.

MD

### **Anställda**

Antalet anställda var vid årets slut 68. Under året har 14 anställda lämnat Föreningsrådet. Utav dessa slutade 1 genom egen uppsägning, 1 genom avslut under provanställning, 3 genom avslut av tidsbegränsad anställning, 7 uppnådde pensionsåldern, 2 tog ut förtida pension. 5 nyanställningar har gjorts och 8 omplaceringar har genomförts.

### **Kansliet**

Som verksamhetschef på 100 % har Claes Lager tjänstgjort. Claes gick i pension den 31 augusti. Ersättare för Claes som verksamhetschef är Eva Andersson. Hon tillträdde tjänsten den 1 juni. Som biträdande verksamhetschef på 100 % har Lotta Ohde Tömmervik tjänstgjort. Kanslisterna på vardera 50 % har Maria Carlsson och Gro Nordtvedt varit.

### **Arbetslaget**

25 föreningar har utnyttjat de två arbetslagens tjänster under året. En av arbetslagens arbetsledare, Erland Lindqvist gick i pension den 31 augusti. Ersättare för Erland är Stefan Oskarsson som tillsammans med Dennis Bengtsson fungerar som arbetsledare för arbetslagen.

### **Arbetspraktik**

Vi har i samverkan med Arbetsförmedlingen ordnat med 5 arbetspraktikplatser i 3 föreningar och i ett av våra arbetslag.

### **Ungdomstjänst**

Inga placeringar har gjorts under året.

### **Arbetsmiljö**

Verksamhetscheferna har under året haft kontakt med 56 av de anställda för samtal om deras fysiska och psykiska arbetsmiljö.

Skyddsrondd har genomförts på 25 arbetsplatser där det finns kanslisterna, föreningsassistenter och cafébiträden placerade. Skyddsronden har utförts av skyddsombud Maritha Ebersson, Unionen och Lotta Ohde Tömmervik från oss. Skyddskommittén har mötts 5 gånger. En del anställda har under året fått sin arbetsplats arbetsmiljöanpassad genom Arbetsförmedlingens försorg och 7 anställda har fått synundersökning och terminalglasögon.

Vi har haft fem tillbudsanmälningar varav 3 gått vidare till anmälan om arbetsskada.

I februari fick Föreningsrådet en inspektion av Arbetsmiljöverket. Detta var en kontroll för att se att vi lever upp till arbetsmiljölagen. Deltagare var de båda skyddsombuden samt verksamhetscheferna. Inspektionen gick igenom de policydokument och checklistor som vi har till stöd för vårt arbetsmiljöarbete. Inspektionen ledde till att Föreningsrådets verksamhetschef återkallade ett trucktillstånd där verksamhetschefen stod som ansvarig. Därefter skrevs nya tillstånd som gör, att den arbetsledare som finns på plats är tillståndsgivare.

Vi fick synpunkter på att förtydliga den checklista vi har vid introduktion av nyanställd gällande vem som introducerar vad, fördelat mellan föreningen och Föreningsrådet. På det stora hela var Arbetsmiljöverket nöjda med vårt arbete, något som vi är glada och stolta över.

SISU har anordnat nätverksträffar för vår personal. Under året har det blivit 3 nätverksträffar för vaktmästare och två för kanslipersonal.



### **Sjukfrånvaro**

Under året har sjukfrånvaron varit 9,57 % av den totala arbetstiden.

### **Rehabilitering**

Vår verksamhet syftar bl a till att anställda genom anpassat arbete ska rehabiliteras och i en del fall komma vidare till arbete på öppna marknaden. Andra anställda behöver rehabilitering efter sjukfrånvaro för att återkomma i arbete i Föreningsrådet.

### **Friskvård**

Alla anställda har haft möjlighet att kvittera ut en friskvårdspeng upp till 1500 kr för utlägg för regelbunden träning och friskvård. Av våra anställda har 31 utnyttjat det erbjudandet.

Alla anställda erbjuds också en allmän hälsoundersökning var tredje år på Previa.

14 anställda utnyttjade erbjudandet i år.

Varje fredag har en timmes promenad erbjudits med utgångspunkt från Folkets Hus.

12 anställda deltog i Tappatrampet, stegräknartävling 1 månad under våren.

### **Personalaktiviteter**

23 maj anordnade vi en gemenskapsdag med 32 deltagare i Gällarpsstugan, Påskbergsskogen.

Fredagen den 14 december möttes 36 anställda till julfest med julbuffé ute på Getterön i DHR Västervågs lokaler.

### **Stöd till personal**

Biträdande verksamhetschef har ägnat en del av sin tjänst till att stödja dem som vill studera vidare eller söka arbete på öppna marknaden. En anställd har delvis haft tjänstledigt under vintermånaderna för att prova annat arbete.

### **Utbildning**

Bitr Verksamhetschef deltog i Integration i föreningslivet en inspirationskväll tillsammans med SISU och KoF. Vår kanslist Gro deltog tillsammans med bitr verksamhetschefen på en heldag, i Neuropsykiatriska funktionsnedsättningar i arbetslivsriktad rehabilitering. Bitr verksamhetschef har tillsammans med personal deltagit en kväll med ämnet Psykisk livräddning och suicidprevention.

Föreningsrådet har anordnat en brandskyddsutbildning där 36 av personalen deltog.

Verksamhetscheferna deltog i en ledarskapsutbildning anordnad av Vision, som handlade om NÖHRA, en modell som står för Nuläge, Önskat läge, Hinder, Resurser och Aktiviteter. Verksamhetscheferna har tillsammans med Unionens skyddsombud även deltagit i Unionens arbetsmiljönätverk. Kanslipersonalen har varit på fortbildning i ekonomiprogrammet i Speedledger. Verksamhetschefen har gått utbildning i bokföring och Excel.

### **Telefontjänster**

Vi har köpt in nya mobiltelefoner med tillhörande mobilabonnemang till kansli (3) och arbetslagets arbetsledare (2) och avslutat fasta/gamla abonnemang. Detta har inneburit ett nytt nummer till vårt kansli från och med den 1 januari 2019, 0791-010152. *MS*

### Studiebesök/Utbyte

Föreningsrådet har haft fyra studiebesök av andra kommuner. De kommer för att höra om vår verksamhet och se hur den fungerar. Kommunerna har varit Göteborg, Landskrona, Trollhättan och Tibro.

I maj träffade vi Föreningsråden i Falkenberg och Laholm. Ett bra sätt att utbyta tankar och idéer för hur vi har det i våra olika Föreningsråd.

### Utvecklings- och förändringsarbete

Under hösten påbörjade Föreningsrådet ett utvecklings- och förändringsarbete. Vi samlade styrelsen, personal och föreningsrepresentanter vid olika tillfällen för att höra hur de ser på Föreningsrådet och dess framtid. Föreningsrådet vill utvecklas med föreningslivet i Varbergs Kommun och med allas hjälp inventera vad det är föreningarna efterfrågar när det gäller exempelvis personal och/eller service. Detta var det som framkom på träffarna;

#### Förslag på nya arbetsområden

IT  
Administration

#### Förslag på nya arbetsuppgifter

Support o utbildning, hjälp med plattformar  
Delad kanslist, adm pool

Resursförstärkning

Extrahjälp vid event och tävling, café, bygga o sätta upp saker

Ekonomi

Bokföring och fakturering

Träffpunkt, erfarenhet, support

Föreningsservice, träffar med olika teman

Fritidsbank

Utlåningservice med sport och fritidsprylar

Vi diskuterade även hur vi kan göra föreningsrådet mer känt för nya föreningar och Varbergsbor. Det som framkom där var att vi skulle synas mer. Exempel som gavs var vår logga på medlemmarnas hemsida och länk till vår hemsida, använda sociala medier men också affischer som med en kort text berättar om vad vi är och gör, ta kontakt med tidningarna i Varberg och ge goda exempel. I flera av grupperna kom det även upp förslag på att byta namn till Varbergs Föreningsservice. Arbetet med förslag gällande nya arbetsområden, arbetsuppgifter samt att göra Föreningsrådet mer känt kommer att fortsätta under 2019.

### Sveriges Föreningar

Vi är medlemmar i Sveriges Föreningar, som är en sammanslutning för olika former av paraplyorganisationer i kommuner för föreningar.

### Ekonomi

En av förutsättningarna till vår verksamhet är bidraget vi får från Varbergs Kommun. Under perioden 2018-2020 har ett nytt avtal förhandlats fram. Avtalet innebär en fast summa varje månad samt ett belopp för varje anställd. Vi har under 2018 rapporterat till Socialnämnden. Under 2019 kommer vi att rapportera till en ny nämnd, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden. Gällande ekonomi se bifogad resultat och balansräkning.

### Socialt bokslut

För att inte bara göra ett ekonomiskt bokslut, utan även ett bokslut över hur vi nått dit vi vill med verksamheten, bifogas även ett socialt bokslut. *MS*

### **Medlemsavgift**

Medlemsavgiften har varit 800 kronor för förening som har personal placerad hos sig samt 300 kr för övriga föreningar.

### **Slutord**

Styrelsen vill tacka medlemsföreningar, anställda, Varbergs kommun, Arbetsförmedlingen och övriga berörda för samarbetet under året som gått.

Vi vill tacka för den positiva respons vi fått från er när det gäller arbetet med Föreningsrådets utvecklings- och framtidsarbete. Det arbete som påbörjats kommer att fortgå under 2019 och vi ser med tillförsikt fram emot fortsatta samtal.

Avgående ledamöter ställer sina platser till årsmötets förfogande.

### **Socialt bokslut 2018**

Varbergs Föreningsråd skapar arbetstillfällen i föreningar inom Varbergs kommun för personer som har någon form av arbetsnedsättning, fysisk, psykisk eller social. Många av dem som anställs har varit sjukskrivna/arbetslösa i flera år. Här ges de möjlighet att få ett arbete där de kan arbeta i lugnare tempo och där hänsyn tas till deras arbetsnedsättning.

Urvalet till tjänsterna sker i samverkan med arbetsförmedlingen i Varberg. De presenterar de lediga tjänsterna för den grupp av arbetslösa med arbetsnedsättning som de bedömer har svårt att få arbete på den "öppna marknaden".

För de som får en anställning i Varbergs Föreningsråd finns målsättningen att 5 % ska gå vidare till annat arbete eller studier varje år. De som vill gå vidare får stöd i processen av oss. De ges också möjlighet att prova arbete hos annan arbetsgivare en månad med bibehållen lön eller få tjänstledigt i 6 månader för att ta en provanställning hos annan arbetsgivare.

Föreningsrådet vill utvecklas tillsammans med föreningarna i Varbergs Kommun. Vi arbetar med att bli mer flexibla för att kunna möta föreningarnas efterfrågan på stöd och service. Detta utan att tumma på förutsättningen i arbetet, som skall vara ett anpassat arbete med rätt förutsättningar för Föreningsrådets anställda.

Antal nyanställda: 5

Medelålder på de nyanställda: 56 år

Antal pensionsavgångar: 9

Pension: 7

Förtida uttag av pension: 2

Antal anställningsår i medeltal: 19

Antal som gått vidare till studier eller annat arbete: 3

Antal anställningsår i medeltal: 3

Medelålder: 47

Antal som fått tjänstledighet för provanställning på öppna marknaden: 1

Antal som börjat med säsongsanställning för att sedan få fast anställning: 1

Antal anställda: 68

Antal anställda över 55 års ålder: 42

Inbetald skatt för de anställda: 2 786 207 kr

Inbetald moms: 1 131 656 kr

Kommunalt bidrag till verksamheten: 5 223 056 kr

*MO*

<b>Flerårsöversikt (tkr)</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Nettoomsättning	20 181	21 988	22 522	23 006
Resultat efter finansiella poster	859	340	-377	-278
Soliditet (%)	50	41	37	42

### **Förändring av eget kapital**

	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	1 140 180	340 418	<b>1 480 598</b>
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:	340 418	-340 418	<b>0</b>
Årets resultat		712 784	<b>712 784</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>1 480 598</b>	<b>712 784</b>	<b>2 193 382</b>

### **Resultatdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 480 598
årets vinst	712 784
	<b>2 193 382</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	2 193 382
	<b>2 193 382</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

*MS*

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2018-01-01</b>	<b>2017-01-01</b>
	<b>1</b>	<b>-2018-12-31</b>	<b>-2017-12-31</b>
<b>Rörelseintäkter</b>			
Nettoomsättning	2	20 180 634	21 987 533
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>20 180 634</b>	<b>21 987 533</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-537 263	-490 383
Personalkostnader	3	-18 785 427	-21 157 337
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-19 322 690</b>	<b>-21 647 720</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>857 944</b>	<b>339 813</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Ränteintäkter		767	605
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>767</b>	<b>605</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>858 711</b>	<b>340 418</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Övriga bokslutsdispositioner		-87 900	0
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>-87 900</b>	<b>0</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>770 811</b>	<b>340 418</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-58 027	0
<b>Årets resultat</b>		<b>712 784</b>	<b>340 418</b>

*MO*



## Balansräkning

Not  
1

2018-12-31

2017-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier 4 0 0

**Summa materiella anläggningstillgångar 0 0**

**Summa anläggningstillgångar 0 0**

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar 1 812 390 1 634 419

Övriga fordringar 652 925 671 668

Förutbetalda kostnader 186 905 97 996

**Summa kortfristiga fordringar 2 652 220 2 404 083**

##### *Kassa och bank*

Kassa och bank 1 830 704 1 240 291

**Summa kassa och bank 1 830 704 1 240 291**

**Summa omsättningstillgångar 4 482 924 3 644 374**

**SUMMA TILLGÅNGAR 4 482 924 3 644 374**

*MS*

## Balansräkning

Not  
1

2018-12-31

2017-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Fritt eget kapital*

Balanserat resultat

1 480 598

1 140 180

Årets resultat

712 784

340 418

**Summa fritt eget kapital**

**2 193 382**

**1 480 598**

**Summa eget kapital**

**2 193 382**

**1 480 598**

#### Obeskattade reserver

Övriga obeskattade reserver

87 900

0

**Summa obeskattade reserver**

**87 900**

**0**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

103 588

75 483

Skatteskulder

10 994

0

Övriga skulder

856 046

888 817

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 231 014

1 199 476

**Summa kortfristiga skulder**

**2 201 642**

**2 163 776**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**4 482 924**

**3 644 374**

*MO*

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

#### Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2018	2017
<b>Nettoomsättningen per rörelsegren</b>		
Statliga och kommunala bidrag	15 109 478	16 416 482
Övriga rörelseintäkter	5 071 156	5 571 051
	<b>20 180 634</b>	<b>21 987 533</b>

### Not 3 Medelantalet anställda


	2018	2017
Medelantalet anställda	49	55

*MS*

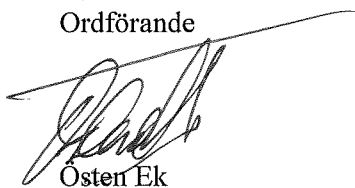
#### Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

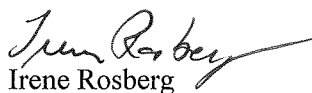
	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärden	682 463	682 463
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>682 463</b>	<b>682 463</b>
Ingående avskrivningar	-682 463	-682 463
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-682 463</b>	<b>-682 463</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

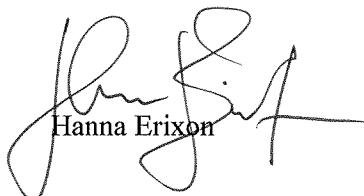
Varberg 2019-03-08

  
Ulf Nilsson  
Ordförande

  
Hans-Eric Bengtsson


  
Osten Ek

  
Irene Rosberg

  
Hanna Erixon

#### Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats 2019-03-10

  
Marie Svensson  
Auktoriserad revisor

Håkan Collin  
Revisor

# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Varbergs Föreningsråd  
Org.nr 849600-4345

## Rapport om årsredovisningen

### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Varbergs Föreningsråd för räkenskapsåret 2018.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Varbergs Föreningsråds finansiella ställning per den 2018-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### *Revisorns ansvar*

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden.

Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av Varbergs Föreningsråds interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### *Uttalande*

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Varbergs Föreningsråd för räkenskapsåret 2018.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalande*

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Varbergs Föreningsråd enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.



**Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.


Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot Varbergs Föreningsråd.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för Varbergs Föreningsråds situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Varberg den 10 mars 2019



Marie Svensson  
Auktoriserad revisor



Håkan Collin  
Revisor